

Palembang , 23 September 2011

Kepada Yth :

Bapak / Ibu Pimpinan

PT. Serba Guna

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi yang saya peroleh bahwa perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin saat ini sedang membutuhkan tenaga kerja untuk posisi **Manager Keuangan**. Oleh karena itu saya mengajukan permohonan untuk mengisi posisi tersebut.

Saya tamatan program Strata-1 Jurusan Akutansi pada Juni 2011, belum menikah, jujur, disiplin, berpenampilan menarik, bertanggung jawab, serta dapat bekerja sama dalam tim maupun individual.

Sebagai bahan pertimbangan bagi Bapak/ Ibu bersama ini turut saya lampirkan :

- | | |
|------------------------------|----------|
| 1. Foto Copy Ijazah Terakhir | 1 Lembar |
| 2. Pas Photo 4 x 6 | 1 Lembar |
| 3. Foto Copy KTP | 1 Lembar |
| 4. Daftar Riwayat Hidup | 1 Lembar |

Demikianlah surat permohonan kerja ini saya buat dengan sebenar-benarnya, besar harapan saya sudilah kiranya Bapak/Ibu dapat menerima saya bekerja di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian Bapak/Ibu sebelum dan sesudahnya saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Meriana Meriani